



**OFFICE OF THE PRINCIPAL
GOVERNMENT GENERAL DEGREE COLLEGE, MURAGACHHA**
Muragachha, Nakashipara, Nadia, 741154

Admission Rules and Regulations(2021-2022)

1. Admission process will be done only in online mode and purely merit basis.
2. All Testimonials are required to be uploaded during online application together with Photo and Signature of the candidates. All testimonials should be jpg. Format.
3. After the online form is successfully submitted then you will get auto generated acknowledgement number and form number. Further, this number must be saved for future reference.
4. Admission Web Portal is www.mgcadm.in. No application fee will be taken for the online application form.
5. Prospective candidates should not make any mistakes while making inputs in the online form submission. Their candidature will be cancelled if those mistakes make any difference in the merit list or Category or any other relevant details.
6. No physical presence will be required during the admission process. However students may communicate through e-mail or telecommunication.
7. A candidate may apply maximum 3 (three) honours subjects and one prog. Course.
8. Candidates whose name will be published in the first E-counseling list need to login again to the College admission portal to pay the admission fees within the specific deadline (Date will be announced in due time). Likewise, in the other E-counseling students have to follow the same procedure. Otherwise, admission will be cancelled.
9. Admission will go on as per the merit list which will be put on the college website.

10. Applicant will pay the online payment through Credit Card/ Debit Card/ Net banking facility. Also,
11. You should receive print out of the submitted online payment documents or receipt.
12. Verification of documents such as Higher Secondary Marksheet, Proof of Age (Madhyamik Admit Card/Birth Certificate), SC/ST/OBC/PH Certificates will be done when the students report for the classes in due course.
13. Admission will be cancelled if the documents are found not in conformity with the declaration in the forms submitted online.
14. If newly admitted students do take admission elsewhere, they must inform the College so that the seat can be offered to other deserving candidates.
15. If newly admitted students do not attend classes regularly (At least 75% of attendance must), College authority may consider them to cancel their admission and offer the seat to the other deserving candidates.
16. Students are requested to follow the college website (www.muragachhagovtcollege.in/www.mgcadm.in) for further notification.

Sd/-
Dr. Tapas Ch. Saha
Officer-in Charge
Government General Degree College, Muragachha

২০২১-২০২২ সালের ভর্তিসংক্রান্ত নিয়মাবলী

১. ভর্তির প্রক্রিয়া সম্পূর্ণরূপে অনলাইনে হবে এবং মেধার ভিত্তিতে হবে।
২. নিজের ছবি এবং সই সহ সমস্ত নথি অনলাইনে ফর্ম ফিলাপ করার সময় আপলোড করতে হবে। সমস্ত নথি ফরম্যাট jpg. Format এ হতে হবে।
৩. অনলাইনে ফর্ম ফিলাপ হয়ে গেলে স্বয়ংক্রিয় acknowledgement no., Application No. পাওয়া যাবে। এই নম্বরগুলি ভবিষ্যৎ এর জন্য সংরক্ষণ করে রাখতে হবে।
৪. অনলাইনে ফর্ম ফিলাপের ওয়েবসাইট হল mgcadm.in। অনলাইনে ফর্ম ফিলাপের জন্য কোনো ফি নেওয়া হবে না।
৫. আবেদনকারীরা ফর্ম ফিলাপের সময় যেন ভুল না করে। যদি এই ভুল মেধা তালিকা, ক্যাটাগরি বা অন্য কোনো ক্ষেত্রে প্রভাবিত করে তবে তাদের আবেদন বাতিল করা হবে।
৬. ভর্তির জন্য কলেজে উপস্থিত হবার প্রয়োজন নেই। তবে তারা ই-মেল বা টেলিফোনের মাধ্যমে যোগাযোগ করতে পারে।
৭. একজন আবেদনকারী সর্বোচ্চ তিনটি অনার্স বিষয়ে ও একটি জেনারেল কোর্সে আবেদন করতে পারবে।
৮. যাদের প্রথম E-Counseling নাম আসবে তাদের আবার কলেজ ওয়েবসাইটে লগ ইন করে নির্দিষ্ট সময়ে Admission Fees জমা করতে হবে। একইভাবে অন্য E-Counseling এর ক্ষেত্রে একই নিয়ম অনুসরণ করতে হবে, না হলে তাদের ভর্তি বাতিল করা হবে।
৯. ভর্তির প্রক্রিয়া মেধাতালিকার ওপর ভিত্তি করে হবে যা কলেজ ওয়েবসাইট দেওয়া হবে।
১০. আবেদনকারীরা তাদের ভর্তির ফি অনলাইনে Credit Card/ Debit Card/ Net banking জমা দেবে।

১১. অনলাইনে ফি জমা দেবার পর receive copy প্রিন্ট করে নিতে হবে।

১২. উচ্চমাধ্যমিক পরীক্ষার ফলাফলের সংশাপত্র/ বয়সের প্রমানপত্র(মাধ্যমিকের অ্যাডমিট কার্ড)/ SC/ST/OBC/PH Certificates ইত্যাদি যাচাই(verification) হবে যখন ছাত্রছাত্রীদের প্রথম ক্লাস শুরু হবে।

১৩. অনলাইনে জমা দেওয়া কোন নথি ভুল প্রমানিত হলে তাদের ভর্তি বাতিল করা হবে।

১৪. যদি ভর্তি হওয়া নতুন ছাত্রছাত্রী অন্য কোন কলেজে ভর্তি হয় তবে তারা কলেজ কর্তৃপক্ষকে জানাবে ভর্তি বাতিল করার জন্য যাতে অন্য ছাত্রছাত্রীরা সুযোগ পায়।

১৫. যদি ভর্তি হওয়া নতুন ছাত্রছাত্রীরা প্রতিনিয়ত ক্লাস না করে (কমপক্ষে ৭৫%) তবে তাদের ভর্তি বাতিল করা হবে এবং অন্য ছাত্রছাত্রীদের ভর্তির সুযোগ দেওয়া হবে।

১৬. ছাত্রছাত্রীদের কলেজের ওয়েবসাইট (www.muragachhagovtcollege.in/mgcadm.in) সবসময় অনুসরণ করতে বলা হচ্ছে ভবিষ্যৎ এর সমস্ত খবর পাওয়ার জন্য।

Sd/-

Dr. Tapas Ch. Saha

Officer-in Charge

Government General Degree College, Muragachha