



## NOTICE

No -

Date - 03/07/2026

সকল ৪<sup>th</sup> semester (NEP) এর ছাত্র-ছাত্রীদের জানানো যাচ্ছে যে 07/07/2026 থেকে 14/07/2026 তারিখ পর্যন্ত 4<sup>th</sup> Semester Exam Form NEP Fillup (2026) হবে।

প্রথমে কলেজের ওয়েবসাইটে গিয়ে (<https://onlinemgc.in/cx/studentlogin>) Student Id, date of Birth এবং Password দিয়ে 07/07/2026 থেকে 14/07/2026 তারিখের মধ্যে login করে Examination Fee জমা করতে হবে এবং payslip এর ২ copy প্রিন্ট আউট নিতে হবে। (1<sup>st</sup> Semester এর Student Id এই ক্ষেত্রেও প্রযোজ্য হবে) সকল ছাত্র ছাত্রীদের জন্য password - 123

অনলাইনে Examination Fee জমা করার পর 07/07/2026 থেকে 14/07/2026 তারিখের মধ্যে (রবিবার এবং ছুটির দিন বাদে) 4<sup>th</sup> Semester Examination Payslip, Registration Certificate, ABC (APAAR) ID এবং 3<sup>rd</sup> Semester-এর Admit নিয়ে কলেজে এসে Examination form fillup করতে হবে এবং Admit Card সংগ্রহ করতে হবে

Supplementary Candidate-দের উল্লিখিত তারিখের মধ্যে আগের বছরের 4<sup>th</sup> Semester Result এবং ABC ID নিয়ে কলেজে এসে Exam Fee জেনে যেতে হবে এবং সেই fee কলেজের ব্যাঙ্ক আকাউন্টে জমা দেওয়ার পর payment slip দেখিয়ে Admit Card সংগ্রহ করতে হবে।

বাদের ABC ID তৈরি করা নেই তাদেরকে নিজেদের স্মার্টফোনে Digilocker Application থেকে ABC ID তৈরি করে নিতে বলা হচ্ছে। (Digilocker Application-টি PlayStore এবং AppStore-এ উপলব্ধ)

পেমেন্ট সম্বন্ধে কোনো সমস্যা হলে বা পেমেন্ট করার অপশন না থাকলে কলেজে যোগাযোগ করতে হবে।

### Exam Fee Structure:

Stream	Major	Minor	Fee	Stream	Major	Minor	Fee
BA MAJOR	BENGALI	Any Minor Subject	260	B.SC MAJOR	Chemistry	Physics	585
BA MAJOR	English	Any Minor Subject	260	B.SC MAJOR	Chemistry	Mathematics	560
BA MAJOR	Education	Any Minor Subject	260	B.SC MAJOR	Physics	Chemistry	585
BA MAJOR	History	Any Minor Subject	260	B.SC MAJOR	Physics	Mathematics	560
BA MAJOR	Political Science	Any Minor Subject	260	B.SC MAJOR	Mathematics	Chemistry	285
				B.SC MAJOR	Mathematics	Physics	285



Officer-in-Charge

Govt. Gen. Degree College, Nakashipara

Muragachha, Nadia

Govt. General Degree College, Nakashipara

Murgachha, Nadia, Pin - 741154

Copy to

1. Student Notice Boards
2. Uploading to the college website
3. All Departments
4. Notice file. Office of the principal